



CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE DE FESTIVITÉS « AU TRAIT D'UNION »

Je soussigné(e) M. Mme

Domicilié(e) :

Souhaite réserver la Salle de festivités pour la date du/...../.....

Motif de la demande	
	Nombre de personnes :

JOURS	CRENEAUX HORAIRES
Du lundi au jeudi	<input type="checkbox"/> de 8h00 à 17h00 <input type="checkbox"/> de 18h00 à 02h00
Vendredi	<input type="checkbox"/> de 8h00 à 15h00 <input type="checkbox"/> de 16h00 à 08h00 le samedi
Samedi	<input type="checkbox"/> de 9h00 à 22h00 <input type="checkbox"/> de 18h à 8h00 le dimanche
Dimanche et jours fériés	<input type="checkbox"/> de 9h00 à 22h00
Week-end	<input type="checkbox"/> du samedi 9h00 au dimanche 18h00 <input type="checkbox"/> du vendredi 17h00 au dimanche 18h00

Personne à contacter pour effectuer l'état des lieux d'entrée et de sortie :

Monsieur PLONCARD

Tél : 06.37.27.15.26

- J'atteste avoir remis l'ensemble des documents nécessaires à la réservation de la salle.
- J'atteste avoir réglé le montant de la location.
- J'atteste avoir été informé des modalités de règlement de la prestation de nettoyage, qui peut être différée si la location a lieu l'année suivante.
- Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle des festivités, et m'engage à en respecter les directives.

Le :

Signature du locataire :

Signature du service :